

Начальнику Центру післядипломної  
освіти Київського інституту  
Національної гвардії України

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача повністю)

РНОКПП \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## АПЕЛЯЦІЙНА ЗАЯВА

Прошу розглянути цю апеляційну заяву щодо результатів процедури оцінювання за професійною кваліфікацією «Викладач закладу вищої освіти — науково-педагогічний працівник» (8 рівень Національної рамки кваліфікацій).

Дата проведення процедури оцінювання: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Реквізити оскаржуваного рішення (протокол / повідомлення): № \_\_\_\_\_ від  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дата одержання письмового повідомлення про оскаржуване рішення: « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### Оскаржується (необхідне позначити):

- рішення про відмову у допуску до процедури оцінювання;
- рішення про відмову у присвоєнні (підтвердженні) повної професійної кваліфікації;
- рішення про відмову у присвоєнні (підтвердженні) часткової професійної кваліфікації;
- рішення про направлення на повторне оцінювання;
- дії або бездіяльність членів комісії з оцінювання під час проведення процедури оцінювання.

**Обґрунтування апеляційної заяви** (із зазначенням конкретних обставин — номерів завдань, кейсів, критеріїв рубрик оцінювання, фактів порушення процедури тощо):

**Вимога:** переглянути результати процедури оцінювання за зазначеними підставами та ухвалити рішення відповідно до пункту 8.5 Порядку.

**Спосіб одержання повідомлення про рішення апеляційної комісії (необхідне позначити):**

особисто;

поштовим відправленням за адресою:

\_\_\_\_\_;

засобами електронного зв'язку на адресу e-mail, зазначену в цій заяві.

**Додатки:**

- копія аркуша індивідуального оцінювання / витяг з протоколу комісії (за наявності);

- копія письмового повідомлення про оскаржуване рішення (за наявності);

- інші документи на підтвердження доводів апеляції (за наявності):

\_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Примітки (відповідно до розділу VIII Порядку):**

- 1) апеляційна заява подається до Центру післядипломної освіти впродовж одного місяця з дня одержання здобувачем письмового повідомлення про оскаржуване рішення — особисто, рекомендованим листом з описом вкладення або в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису;
- 2) для розгляду заяви наказом начальника інституту впродовж 3 робочих днів з дня її реєстрації утворюється апеляційна комісія у складі не менше трьох осіб (непарна кількість); до її складу не включаються особи, які брали участь в оцінюванні цього здобувача;
- 3) апеляційна комісія розглядає заяву та ухвалює рішення не пізніше 8 робочих днів з дня її реєстрації; рішення доводиться до здобувача не пізніше 3 робочих днів з дня його ухвалення;
- 4) рішення апеляційної комісії є остаточним у межах внутрішніх процедур і не позбавляє здобувача права на захист у судовому порядку відповідно до законодавства України.