

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА ГВАРДІЯ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ**

СХВАЛЕНО

Вченою радою Київського інституту
Національної гвардії України
Протокол №14 від 20.05.2025

ПОЛОЖЕННЯ

**про службу з питань запобігання та виявлення корупції
Київського інституту Національної гвардії України**

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом начальника Київського
інституту Національної гвардії
України
від 21.05.2025 № 297

I. Загальні положення:

з метою організації та здійснення заходів із запобігання та виявлення корупції передбачених ст. 13-1 Законом України «Про запобігання корупції», утворюється (визначається) уповноважений підрозділ (уповноважені особи) з питань запобігання та виявлення корупції на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління державного органу (крім юридичних осіб, у яких відповідно до цього Закону затверджуються антикорупційні програми);

служба з питань запобігання та виявлення корупції (далі – служба) є самостійним структурним підрозділом Київського інституту Національної гвардії України, призначена для організації та контролю за реалізацією заходів із запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України;

служба підпорядковується начальникові Київського інституту Національної гвардії України;

організаційно-штатна структура складається з посади начальника служби з питань запобігання та виявлення корупції та офіцера служби з питань запобігання та виявлення корупції;

служба є уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України;

у своїй діяльності служба керується Конституцією України, Законом України «Про Національну гвардію України», Законом України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, виданими відповідно до них нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ України, іншими нормативно-правовими актами, наказами, директивами, розпорядженнями та дорученнями командувача Національної гвардії України, а також цим Положенням;

з питань організації та здійснення заходів із запобігання та виявлення корупції служба керується нормативно-правовими актами та роз'ясненнями Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), а також рекомендаціями відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Національної гвардії України;

служба у процесі виконання покладених на неї завдань взаємодіє в установленому порядку зі структурними підрозділами Київського інституту Національної гвардії України, центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, територіальними підрозділами Міністерства внутрішніх справ України, Національного агентства, Державного бюро розслідувань, Служби безпеки України, Національного антикорупційного бюро України, органів прокуратури, правоохоронних органів спеціального призначення, Міністерства оборони України, а також населенням.

II. Основні завдання служби:

розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Київському інституті Національної гвардії України;

організація роботи з оцінки корупційних ризиків у Київському інституті Національної гвардії України, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення начальникові Київського інституту Національної гвардії України відповідних пропозицій;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції особовому складу Київського інституту Національної гвардії України;

здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування начальника Київського інституту Національної гвардії України та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, ужиті для його врегулювання;

перевірка факту подання суб'єктами декларацій у Київському інституті Національної гвардії України декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до *Закону* порядку;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону у Київському інституті Національної гвардії України;

забезпечення захисту військовослужбовців та працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

інформування начальника Київського інституту Національної гвардії України у встановленому порядку, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

III. Функції служби:

здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону;

організовує роботу з оцінки корупційних ризиків, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить начальникові Київського інституту Національної гвардії України встановленим порядком пропозиції щодо вжиття таких заходів;

забезпечує підготовку плану заходів з питань запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України, внесення до нього змін та здійснює контроль за його виконанням;

один раз на півріччя звітує про стан організації діяльності з питань запобігання та виявлення корупції, а також щодо актуального списку військовослужбовців (працівників), які мають близьких осіб, що проходять військову службу (працюють) у Київському інституті Національної гвардії України;

у разі зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також керівника уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) повідомляє про це Національне агентство протягом десяти робочих днів;

надає військовослужбовцям та працівникам Київського інституту Національної гвардії України методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

уживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує у встановленому порядку начальника Київського інституту Національної гвардії України та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, ужиті для його врегулювання;

проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які проходять (проходили) військову службу та працюють (працювали) у Київському інституті Національної гвардії України, відповідно до частини другої статті 51-2 Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

надає суб'єктам декларування консультативну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

надає особовому складу Київського інституту Національної гвардії України методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

здійснює перевірку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отриманих через внутрішні канали повідомлень, у терміни, передбачені Законом;

інформує начальника Київського інституту Національної гвардії України, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону військовослужбовцями та працівниками Київського інституту Національної гвардії України;

у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення військовослужбовцем (працівником) Київського інституту Національної гвардії України корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного веб-порталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень, з метою отримання

інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

письмово повідомляє начальника Київського інституту Національної гвардії України у встановленому порядку про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону військовослужбовцями (працівниками) Київського інституту Національної гвардії України з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65-1 Закону;

інформує Національне агентство в разі не направлення кадровим підрозділом завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, або невиконання вимог Закону в інший спосіб, в тому числі за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

веде облік військовослужбовців та працівників Київського інституту Національної гвардії України, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

бере участь в опрацюванні проектів наказів та розпоряджень начальника Київського інституту Національної гвардії України, а також здійснює їх візування;

взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

IV. Служба має право:

отримувати від структурних підрозділів документи, інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на службу завдань;

витребувати від інших структурних підрозділів документи, у тому числі ті, що містять службову інформацію, та ознайомлюватися з документами, які містять відомості, що становлять державну таємницю;

викликати та опитувати військовослужбовців Київського інституту Національної гвардії України, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів;

звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

отримувати від посадових осіб Київського інституту Національної гвардії України письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених Законом вимог, заборон та обмежень;

брати участь та проводити навчання з особовим складом, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України;

здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, розглядати повідомлення про порушення вимог Закону;

ініціювати у встановленому порядку перед начальником Київського інституту Національної гвардії України про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності на виконання повноважень у сфері захисту викривачів.

V. Організація діяльності служби:

службу очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому порядку;

начальник служби підпорядковується начальникові Київського інституту Національної гвардії України, є прямим начальником особового складу служби, несе відповідальність за виконання покладених на службу завдань;

обов'язки офіцера служби затверджуються начальником служби;

посадові особи служби несуть персональну відповідальність за неналежне виконання чи невиконання покладених на них функціональних обов'язків.

VI. Обов'язки та права начальника служби:

1. Начальник служби відповідає за:

організацію та контроль, за реалізацією заходів із запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України;

своєчасне та якісне виконання покладених на службу завдань і здійснення нею своїх функцій;

своєчасне і якісне розроблення документів, які відпрацьовує служба;

належний рівень індивідуальної підготовки особового складу служби;

відповідає за реалізацію повноважень із захисту викривачів у Київському інституті Національної гвардії України.

2. Начальник служби зобов'язаний:

спрямовувати, координувати та контролювати роботу підпорядкованого особового складу на повне і якісне виконання завдань служби;

організовувати планування роботи служби та забезпечувати виконання покладених на неї завдань і функцій;

розподіляти та затверджувати функціональні обов'язки посадових осіб служби;

організовувати та особисто брати участь у розробці проектів нормативно-правових актів з питань, що стосуються діяльності служби;

здійснювати контроль за дотриманням офіцером служби вимог Кодексу етичної поведінки військових посадових осіб та інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави, у Національній гвардії України, обмежень та заборон, установлених законодавством з питань запобігання і виявлення корупції;

розробляти та вживати заходів, які є необхідними та обґрунтованими, для запобігання та виявлення корупції в діяльності офіцера служби;

застосовувати в межах повноважень заходи врегулювання конфлікту інтересів у офіцера служби, ініціювати питання застосування таких заходів перед начальником Київського інституту Національної гвардії України;

сприяти забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах своїх повноважень.

3. Начальник служби має право:

перевіряти додержання законодавства з питань запобігання та виявлення корупції у Київському інституті Національної гвардії України;

одержувати в установленому порядку від посадових осіб Київського інституту Національної гвардії України довідки, розрахунки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на службу завдань;

підписувати та направляти повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону особовим складом Київського інституту Національної гвардії України;

залучати за згодою начальника Київського інституту Національної гвардії України відповідних спеціалістів для розроблення і здійснення заходів, які проводяться службою відповідно до покладених на неї обов'язків;

брати участь у засіданнях та нарадах та атестаційних комісіях які проводяться у Київському інституті Національної гвардії України, у разі розгляду на них питань щодо дотримання антикорупційного законодавства;

уносити начальникові Київського інституту Національної гвардії України пропозиції щодо призначення офіцера служби на посаду та звільнення з посади у встановленому порядку, просування по службі, направлення на навчання та присвоєння чергового військового звання;

здійснювати підбір військовослужбовців для заміщення вакантної посади у службі;

користуватися щодо підлеглого дисциплінарною владою, передбаченою Дисциплінарним статутом Збройних Сил України;

здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

У разі неможливості виконання службових обов'язків начальником служби у зв'язку з відпусткою, через хворобу та інші поважні причини для тимчасового виконання обов'язків призначається офіцер служби.

Прикінцеві положення

Положення затверджується рішенням вченої ради Київського інституту Національної гвардії України.

Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися за рішенням вченої ради Київського інституту Національної гвардії України.

Учасники освітнього процесу повинні бути ознайомлені з цим Положенням після його затвердження та оприлюднення, а в подальшому – під час прийому на роботу та зарахування на навчання, та дотримуватися норм цього Положення. Незнання цих норм не є підставою для їх виконання.

Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Київського інституту Національної гвардії України.

Начальник служби з питань запобігання та виявлення корупції:

майор

Олександр ГРИБ