

24

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ**

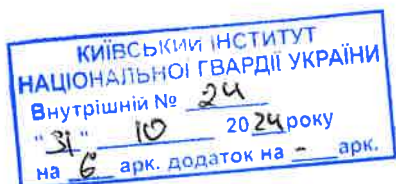
**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИВЧЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ДОСВІДУ
ВИКОНАННЯ БОЙОВИХ (СПЕЦІАЛЬНИХ) ЗАВДАНЬ
НАЦІОНАЛЬНОЮ ГВАРДІЄЮ УКРАЇНИ В ОСВІТНІЙ
ПРОЦЕС, НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ ТА В ПРОЦЕС
БОЙОВОЇ ПІДГОТОВКИ ПОСТІЙНОГО ОСОБОВОГО
СКЛАДУ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ КИЇВСЬКОГО
ІНСТИТУТУ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням вченої ради КІ НГУ
від «30» жовтня 2024 року
(протокол № 3)

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом начальника КІ НГУ
від «31» жовтня 2024 року № 541



Київ – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає основні засади організації вивчення та впровадження досвіду виконання бойових (спеціальних) завдань Національною гвардією України в освітній процес, наукову діяльність та в процес бойової підготовки штатного особового складу військовослужбовців Київського інституту Національної гвардії України, (далі – Інститут).

1.2. Робота з вивчення та впровадження досвіду в Інституті організовується згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Інструкцією з вивчення та впровадження досвіду виконання бойових (спеціальних) завдань Національною гвардією України під час відсічі збройної агресії», відповідними нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства внутрішніх справ України (далі – МВС), Міністерства освіти і науки України.

1.3. За організацію роботи з вивчення та впровадження досвіду в Інституті відповідає начальник Інституту.

1.4. Загальне керівництво за напрямком здійснює заступник начальника Інституту з наукової роботи.

1.5. Суб'єктами роботи з вивчення та впровадження досвіду в Інституті є офіцери служби вивчення та впровадження досвіду науково-організаційного відділу, наукові та науково-педагогічні працівники, які можуть залучатися в якості експертів відповідно до сфери своїх професійних інтересів.

1.6. Пріоритетними напрямами роботи з вивчення та впровадження досвіду Інституті є освітній процес, наукова діяльність та процес бойової підготовки штатного особового складу військовослужбовців Інституту.

1.7. Основними завданнями роботи з вивчення та впровадження досвіду в Інституті є: підвищення рівня фахової підготовки здобувачів вищої освіти шляхом включення вивчених (ідентифікованих) уроків до навчальних програм, розроблення навчально-методичних матеріалів, проведення науково-дослідних робіт з вивчення досвіду (бойового досвіду), а також підвищення рівня бойової підготовки штатного особового складу військовослужбовців Інституту.

1.8. Основними видами роботи з вивчення та впровадження досвіду в Інституті є: внесення коректив у плани навчальних дисциплін відповідно до інформації про бойовий досвід, яка надходить до Інституту, та оновлення навчально-методичних матеріалів; проведення рекомендаційно-консультативних занять із здобувачами вищої освіти за рахунок годин, відведені на самостійну підготовку (за необхідності); підготовка наукових публікацій з аналізу бойового досвіду та проведення конференцій, круглих столів, семінарів тощо; внесення відповідних змін у процес підготовки штатного особового складу військовослужбовців Інституту.

1.9. Робота з вивчення та впровадження досвіду в Інституті проводиться у різних формах співпраці зі структурними підрозділами, які займаються питаннями вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) в інших навчальних закладах та структурах НГУ, МВС, ЗСУ, МО та інших складових Сил оборони України.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ З ВИВЧЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ДОСВІДУ

2.1. Структурним підрозділом Інституту, що здійснює організацію проведення роботи з вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) підрозділами Інституту, які мають безпосереднє відношення до організації, науково-методичного супроводу та змістового наповнення навчального процесу, а також до процесу підготовки військ (сил), є служба вивчення та впровадження досвіду у складі науково-організаційного відділу Інституту (далі – Служба), діяльність якої регламентується окремим положенням

2.2. Безпосереднє курування роботи Служби здійснює заступник начальника науково-організаційного відділу.

2.3. Координацію роботи Служби зі структурними підрозділами Інституту, факультетами, кафедрами та службами, які мають безпосереднє відношення до організації, науково-методичного супроводу та змістового наповнення навчального процесу, наукової діяльності, а також до процесу підготовки військ (сил), здійснює робоча група щодо вивчення та впровадження досвіду виконання бойових (спеціальних) завдань Національною гвардією України в освітній процес, наукову діяльність та в процес бойової підготовки постійного особового складу військовослужбовців Київського інституту Національної гвардії України (далі – Група).

2.3.1 Група є колегіальним органом Інституту та здійснює свою діяльність на постійній основі.

2.3.2. До складу Групи входять: голова – заступник начальника Інституту з наукової роботи, заступник голови – начальник Служби, члени Групи за напрямками: освітній процес – начальник навчального відділу Інституту, начальник факультету забезпечення державної безпеки, начальник факультету службово-бойової діяльності НГУ, наукова діяльність – начальник науково-організаційного відділу, заступник начальника факультету з навчальної та наукової роботи – начальник навчальної частини факультету забезпечення державної безпеки, заступник начальника факультету з навчальної та наукової роботи – начальник навчальної частини факультету службово-бойової діяльності НГУ, начальник науково-дослідної лабораторії з підготовки військ, підготовка військ – начальник відділу служб Інституту, начальник служби бойової підготовки, психологічне забезпечення та робота з персоналом – начальник відділення по роботі з особовим складом, начальник служби психологічного забезпечення, начальник кафедри соціально-гуманітарних та правових дисциплін.

2.3.3. Група підпорядковується начальнику Інституту.

2.3.4. Основними завданнями Групи є:
підвищення ефективності роботи з вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) в Інституті;

забезпечення взаємодії та координації діяльності структурних підрозділів Інституту в процесі вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду);

формування рекомендацій для структурних підрозділів Інституту (факультетів, кафедр, служб) щодо вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) в освітній процес, наукову діяльність, а також практичну діяльність та процес підготовки військ (сил);

курування підготовки звітності офіцерами Інституту, які проходять стажування в бойових частинах;

2.3.5. Група відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає представлені Службою пропозиції щодо вивчення досвіду та впровадження його в конкретні тематичні блоки курсів навчальних дисциплін, наукову діяльність, а також складові бойової підготовки постійного особового складу військовослужбовців Інституту і формує рекомендації для відповідних структурних підрозділів Інституту (факультетів, кафедр і служб);

погоджує звіти структурних підрозділів Інституту (факультетів, кафедр і служб) про опрацювання наданих групою рекомендацій щодо вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) в освітній процес, наукову діяльність та процес підготовки військ (сил);

погоджує звіти офіцерів Інституту про проходження стажування в бойових частинах з метою набуття бойового досвіду.

2.3.6. Основними функціями Групи є:

розгляд на засіданнях Групи представлених Службою в результаті опрацювання матеріалів, які надходять до Інституту, пропозицій щодо вивчення та впровадження досвіду (бойового досвіду) за напрямками діяльності структурних підрозділів (факультетів, кафедр, служб) та формування рекомендацій щодо вивчення та впровадження досвіду відповідними підрозділами (за потреби, але не рідше, ніж 1 раз на квартал);

розгляд на засіданнях Групи звітів структурних підрозділів Інституту (факультетів, кафедр, служб) про роботу з відпрацювання раніше отриманих від Групи рекомендацій (за потреби, але не рідше, ніж 1 раз на квартал);

розгляд та попереднє погодження звітів офіцерів Інституту, які проходять стажування в бойових частинах, надання (у разі необхідності) рекомендацій щодо їх доопрацювання.

2.3.7. Діяльність Групи спрямовується начальником Інституту через заступника начальника інституту з наукової роботи та начальника науково-організаційного відділу.

2.3.8. Свою роботу Група організовує на підставі річних планів основних заходів Інституту, вимог нормативно-правових актів та керівних документів щодо вивчення та впровадження досвіду в структурах Національної гвардії України, а також цього положення.

2.3.9. За результатами діяльності Група надає начальнику науково-організаційного відділу звіт за півріччя про виконання плану робіт щодо вивчення та впровадження досвіду та, за необхідності, інші матеріали щодо результатів роботи за звітний період.

3. ВИВЧЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ДОСВІДУ В ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС, НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ ТА В ПРОЦЕС ПІДГОТОВКИ ПОСТІЙНОГО ОСОБОВОГО СКЛАДУ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ ІНСТИТУТУ.

3.1. Інформація з отриманого досвіду (бойового досвіду), яка надходить до Інституту, опрацьовується офіцерами Служби. На основі опрацьованих матеріалів щомісячно укладаються й подаються на розгляд Групи пропозиції щодо впровадження в освітній процес кафедр Інституту, відповідно до освітніх компонентів, які забезпечуються кафедрами, а також впровадження в процес підготовки постійного особового складу військовослужбовців Інституту.

3.2. Група ухвалює рекомендації для відповідних кафедр щодо впровадження досвіду, після чого на найближчому засіданні кафедри ухвалюють рішення про впровадження в освітній процес із визначенням часових термінів та відповідальних осіб, що відображається в протоколі засідання кафедри, витяг з якого подається до Служби. У випадку, якщо кафедра вважає недоцільним впровадження певного досвіду в освітній процес, у протоколі має бути обґрунтування такого рішення.

3.3. Після впровадження досвіду в освітній процес кафедра готує й подає на розгляд Групи відповідний звіт, який після затвердження передається в Службу.

3.4. На основі опрацьованих матеріалів з отриманого досвіду, які надходять до Інституту, Служба щорічно, до 1 жовтня, готує й подає на розгляд Групи пропозиції щодо визначення тематичних напрямків впровадження досвіду (бойового досвіду) в наукову діяльність Інституту, а також статистично-аналітичну довідку щодо отриманого та впровадженого з досвіду (бойового досвіду).

3.5. Офіцери Інституту, які проходять стажування в бойових частинах, подають на розгляд Групи звіти про стажування відповідно до встановленої структури (Додаток 1) із викладом свої пропозиції щодо впровадження отриманого досвіду. Після попереднього схвалення звіту й затвердження його начальником Інституту звіт передається в Службу.

4. ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ З ВИВЧЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ДОСВІДУ.

4.1. Робота з вивчення та впровадження досвіду в Інституті здійснюється на планових засадах. У рамках планування роботи з вивчення та впровадження досвіду розробляються: річний план роботи Служби.

4.2. До 15 листопада року, що передує плановому, річний план роботи Служби подається заступнику начальника Інституту з наукової роботи.

4.3. Після схвалення заступником начальника Інституту з наукової роботи річний план роботи Служби до 15 грудня року, що передує плановому, вноситься на розгляд та схвалення вченої ради Інституту. Після схвалення

вченою радою Інституту зазначений план затверджується начальником Інституту.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ РОБОТИ З ВИВЧЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ДОСВІДУ В ІНСТИТУТІ

5.1. До 01 грудня кожного року Служба подає до науково-організаційного відділу в паперовому та електронному вигляді з підписом керівника звіт про виконання річного плану роботи з вивчення та впровадження досвіду в Інституті.

5.2. З метою своєчасного виконання плану роботи з вивчення та впровадження досвіду керівник Служби щомісячно звітує начальнику науково-організаційного відділу про його хід виконання.

6. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про вивчення та впровадження досвіду розробляється начальником Служби, погоджується начальником науково-організаційного відділу, заступником начальника Інституту з наукової роботи, розглядається та схвалюється на засіданні науково-методичної ради та вченої ради, після чого затверджується начальником Інституту.

6.2. Зміни й доповнення до Положення вносяться начальником Служби, розглядаються у встановленому порядку на засіданні Вченої ради Інституту, погоджуються із начальником науково-організаційного відділу, заступником начальника Інституту з наукової роботи, після чого затверджується начальником Інституту.