

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Київського  
Інституту Національної гвардії  
України

від 26 квітня 2024 року № 212

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО КИЇВСЬКОГО ІНСТИТУТУ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ  
У 2024 РОЦІ**

Київ  
2024

## I. Загальні положення

1. Київський Інститут Національної гвардії України (далі – Інститут) оголошує прийом на навчання для здобуття ступенів бакалавра, магістра та доктора філософії.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання в Інституті та провадження освітньої діяльності здійснюється відповідно до ліцензій Міністерства освіти і науки України щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (накази Міністерства освіти і науки України від 27.09.2021 року № 189-л, від 14.11.2022 року № 260-л, від 13.03.2023 року № 86-л).

ID запису	Назва освітньої програми	Освітній ступінь (рівень)	Спеціальність	Акредитація		
				серія	номер	строк дії до
52293 ID серт.8809	Забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	Бакалавр	251 Державна безпека	-	7067	06.02.2025
52291 ID серт.6979	Правове забезпечення службово-бойової діяльності частин та підрозділів Національної гвардії України	Бакалавр	081 Право	ІД	11015496	01.07.2025
56293	Управління підрозділами оперативного призначення Національної гвардії України	Бакалавр	253 Військове управління (за видами збройних сил)	Акредитація планується у 2026 році		
56294	Організація забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	Магістр	251 Державна безпека	Акредитація планується у 2024 році		
56747	Застосування Національної гвардії України у сфері державної безпеки	Доктор філософії	251 Державна безпека	Акредитація планується у 2027 році		

3. Прийом на навчання до Інституту здійснюється на конкурсній основі.

4. Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Інституті у 2024 році (далі – Правила) розроблені приймальною комісією Інституту (далі – Приймальна комісія) відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про Національну гвардію України», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2024 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки

України від 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 14 березня 2023 року за № 379/41724, Порядку добору, направлення та зарахування на навчання до вищих навчальних закладів із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ, поліцейських та військовослужбовців Національної гвардії України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15 квітня 2016 р. № 315 (зі змінами), Порядку добору (відбору) на навчання до закладів освіти на період дії воєнного стану, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 18 травня 2022 року № 305, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 19 травня 2022 року за № 538/37874.

5. Правила діють до 31 грудня 2024 року.

6. Зміни до цих Правил затверджуються вченою радою Інституту.

7. Прийом вступників до ад'юнктури Інституту здійснюється відповідно до Правил прийому до ад'юнктури Інституту у 2024 році (додаток 1).

8. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом начальника Інституту, який є її головою.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію, затвердженим вченою радою Інституту. Положення про Приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті Інституту.

9. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для прийняття відповідного наказу начальника Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

10. Склад фахових атестаційних, предметних комісій, комісії з проведення оцінки рівня фізичної підготовленості та співбесід затверджується наказом начальника Інституту.

11. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їх прийняття.

12. Начальник Інституту забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

13. Порядок роботи Приймальної комісії під час прийому документів та проведення конкурсного відбору (дні тижня та години):

понеділок – п'ятниця: з 9.00 по 17.00; субота та неділя: з 9.00 до 13.00 год. (у дні закінчення прийому документів, виконання вступниками вимог до зарахування – до 18.00 год.); у дні проведення вступних випробувань робота Приймальної комісії регулюється розкладом.

У разі необхідності Приймальна комісія може прийняти рішення про зміну графіку її роботи, яке буде оприлюднене на інформаційних стендах Приймальної комісії та на вебсайті Інституту.

14. Місця проведення вступних випробувань будуть оприлюднені на офіційному вебсайті Інституту та доведені до вступників.

15. Строки прийому заяв і документів, вступних іспитів, конкурсного відбору, зарахування на навчання та час роботи Приймальної комісії можуть бути змінені згідно рішення Міністра внутрішніх справ України або командувача Національної гвардії України через обставини, які не залежать від Інституту.

## **II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти**

1. До Інституту приймаються громадяни України, які мають відповідний раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (додаток 2):

на основі повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК – для здобуття ступеня бакалавра;

на основі освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК, освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК – для здобуття ступеня магістра;

на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК – для здобуття ступеня доктора філософії.

2. До Інституту для здобуття вищої освіти ступеня магістра за державним замовленням приймаються тільки особи офіцерського складу Національної гвардії України.

3. Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми.

4. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

5. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

6. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

7. Обсяги прийому на навчання за державним замовленням визначаються Міністерством внутрішніх справ України.

8. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Інституті за тим самим ступенем освіти, за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів.

9. Особа може вступити до Інституту для здобуття ступеня магістра на основі 6 рівня НРК або 7 рівня НРК, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження вступних випробувань.

10. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані на такі місця у разі

конкурсного бала не менше ніж 130,000 (для спеціальності 081 «Право» – не менше ніж 150,000).

11. На денну форму навчання для здобуття ступеня бакалавра за державним замовленням до Інституту приймаються особи з урахуванням висновку військово-лікарської комісії, результатів професійного психологічного відбору та оцінки рівня фізичної підготовленості.

12. На денну форму навчання для здобуття ступеня магістра за державним замовленням до Інституту приймаються особи з урахуванням висновку військово-лікарської комісії.

13. На денну форму навчання для здобуття тактичного рівня військової освіти освітнього ступеня бакалавра приймаються особи:

з повною загальною середньою освітою віком від 17 до 30 року, у тому числі ті, яким 17 років виповнюється в рік початку військової служби;

рядового, сержантського і старшинського складу Національної гвардії України, Збройних Сил України та інших, утворених відповідно до законів України військових формувань віком до 30 років, які мають повну загальну середню освіту.

14. На денну форму навчання для здобуття тактичного рівня військової освіти освітнього ступеня магістра приймаються особи з числа військовослужбовців молодшого офіцерського складу, які мають освітній ступінь бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, професійну кваліфікацію офіцера тактичного рівня (та/або закінчили курси професійної військової освіти L1B).

15. Вік кандидатів на навчання обчислюється станом на 31 грудня 2024 року.

### **III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Інституті здійснюється за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Інституті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету, також вони мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Інституті за другою спеціальністю для здобуття тактичного рівня військової освіти освітнього ступеня бакалавра.

Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

3. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням.

4. Особи, які проходять службу в Національній гвардії України, Збройних Силах України та інших, утворених відповідно до законів України військових формувань та направляються на навчання до Інституту, на період проведення вступних випробувань отримують грошове забезпечення в порядку, встановленому чинним законодавством.

5. Вступникам до Інституту гуртожиток на час вступних випробувань не надається.

6. Підготовка фахівців ступеня бакалавра за денною формою навчання за кошти державного бюджету в Інституті проводиться на підставі контракту про здобуття освіти, який укладається між Інститутом та особою, яка зарахована на навчання, відповідно до Указу Президента України від 10 грудня 2008 року № 1153 «Про Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України».

7. Забезпечення курсантів і слухачів харчуванням, речовим майном та грошовим утриманням здійснюється відповідно до чинного законодавства.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення, розміщення державного замовлення**

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

3. Обсяги прийому за державним замовленням за конкурсними пропозиціями визначаються державним замовником та оголошуються Приймальною комісією не пізніше робочого дня, наступного після дня доведення таких обсягів державним замовником.

## V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Прийом заяв і документів (навчальних справ), вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра тактичного рівня військової освіти на основі ПСЗО та 5 рівня НРК проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок прийому заяв та документів	01 червня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб з числа : - для осіб з числа цивільної молоді; - для військовослужбовців	до 18.00 год. 10 липня до 18.00 год. 15 липня
Реєстрація: - для осіб з числа цивільної молоді; - для військовослужбовців	20 липня 25 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами НМТ (ЗНО): - для осіб з числа цивільної молоді; - для військовослужбовців	до 18.00 год. 20 липня до 18.00 год. 25 липня
Строки проведення вступних іспитів: - для осіб з числа цивільної молоді; - для військовослужбовців	21-25 липня 26-30 липня
Оприлюднення списку осіб, рекомендованих до зарахування:	не пізніше 31 липня
Строки виконання вступниками вимог до зарахування:	до 18.00 год. 31 липня
Зарахування вступників:	не пізніше 01 серпня

2. Прийом заяв і документів (навчальних справ), вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі 6 рівня НРК або 7 рівня НРК для здобуття ступеня магістра тактичного рівня військової освіти денної форми навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок прийому заяв та документів	01 червня
Закінчення прийому заяв та документів	до 18.00 год. 09 липня
Реєстрація	09 липня
Строки проведення єдиного вступного та фахового іспиту (співбесіди)	10-12 липня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 18.00 год. 19 липня
Строки виконання вступниками вимог до зарахування	до 18.00 год. 30 липня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 01 серпня



## **VI. Порядок реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі на навчання та вступних випробуваннях для здобуття вищої освіти**

1. Заяви для участі у конкурсному відборі на навчання та вступних випробуваннях для здобуття вищої освіти в Інституті подаються в паперовій або електронній формі через відповідний розділ офіційного вебсайту Інституту.

2. Відбір кандидатів на навчання здійснюється підприємствами, установами, організаціями, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, територіальними органами Національної поліції України, військовими частинами, з'єднаннями, установами Національної гвардії України та територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки (далі – комплектуючі органи).

Дозволяється здійснювати відбір кандидатів на навчання та оформлення їх особових (навчальних) справ закладам освіти органів системи Міністерства внутрішніх справ України.

3. Кандидат на навчання має право вільно вибирати навчальний заклад, в якому він бажає навчатися.

4. Військовослужбовці Національної гвардії України, які виявили бажання навчатися в Інституті, подають рапорт у встановленому порядку, а інші особи звертаються з письмовою заявою до комплектуючих органів незалежно від місця їх декларування/реєстрації місця проживання (перебування).

5. Особові (навчальні) справи кандидатів для вступу на навчання до Інституту оформлюються військовими частинами, з'єднаннями, установами та закладами Національної гвардії України або територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, які відбирали їх на навчання.

Установам (закладам) Міністерства внутрішніх справ України, дозволяється формувати навчальні справи кандидатів для вступу на навчання до Інституту.

Документи, які надають кандидати на навчання, оброблюються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6. До особової (навчальної) справи кандидатів на денну форму навчання додаються:

- заява (рапорт) кандидата про направлення на навчання із зазначенням факультету, спеціальності та освітньої програми;
- автобіографія, написана власноруч;
- анкета кандидата на навчання, заповнена власноруч;
- висновок про направлення на навчання;

копії всіх сторінок паспорту або копія ID-картки та довідки про реєстрацію місця проживання (перебування) або паперовий додаток ID-картки/витяг, сформований за допомогою порталу Дія;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;

копія документу державного зразка про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний, освітньо-професійний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатку до нього;

копія(ї) сертифіката(ів) національного мультипредметного тесту/зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);

результати проходження військово-лікарської комісії;

результати проходження професійного психологічного відбору;

копія документу, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

шість фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3x4 см без куточка);

довідка районного (міського) військового комісаріату про приписування до призовної дільниці, копія військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць (відповідно до п. 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487);

довідка із зазначенням штатно-посадової категорії займаної посади (для військовослужбовців).

7. Оформлені особові (навчальні) справи кандидатів на навчання надсилаються до Інституту не пізніше ніж за десять робочих днів до дати початку конкурсного відбору, визначеного у розділі V цих Правил.

Не допускається формування більше однієї навчальної справи для одного кандидата на навчання.

8. Комплектуючим органам на період дії воєнного стану дозволяється формувати матеріали щодо відбору на навчання до Інституту у скорочену особову (навчальну) справу кандидата на навчання.

Оформлені комплектуючими підрозділами скорочені справи надсилаються до Інституту у строки, визначені в цих Правилах.

Упродовж шести місяців після зарахування на навчання здобувачів освіти, яким під час вступу було сформовано скорочену справу, Інститут повинен забезпечити формування особової (навчальної) справи відповідно до встановлених законодавством вимог.

9. Скорочена особова (навчальна) справа складається з:

- заяви (рапорту) кандидата на навчання із зазначенням його контактного номеру телефону, електронної адреси та місця проживання (перебування);
- анкета кандидата на навчання, заповнена письмово власноруч;
- копії всіх сторінок паспорту або копія ID-картки та довідки про реєстрацію місця проживання (перебування) або паперовий додаток ID-картки/витяг, сформований за допомогою порталу Дія;
- документів про проходження медичної (військово-лікарської, лікарсько-експертної) комісії;
- копії документу державного зразка про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний, освітньо-професійний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатку до нього;
- копії (й) сертифікату(ів) національного мультипредметного тесту/зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);
- копії документу, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі (за наявності);
- висновку про направлення на навчання;
- результату проходження професійного психологічного відбору;
- шістьох фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3\*4 без куточка) або фотографії (без головного убору) у вигляді цифрового файлу у форматі .PNG, .JPEG;
- згоди на обробку персональних даних.

Дозволяється приймати та долучати до скороченої справи скановані копії або фотокопії рапортів, письмових заяв, а також документів, надісланих на адреси електронної пошти комплектуючих підрозділів.

10. Документи кандидатів на навчання з числа цивільних осіб: анкета кандидата на навчання, висновок про направлення на навчання, результати проходження професійно-психологічного відбору, медичного огляду можуть бути надані під час конкурсного відбору, але не пізніше строків, визначених Правилами прийому.

11. Під час реєстрації в Інституті для участі у конкурсному відборі, складання вступних іспитів (єдиного вступного та фахового іспиту (співбесіди)), оцінки рівня фізичної підготовленості, професійного психологічного відбору кандидат на навчання пред'являє особисто оригінали:

- паспорту громадянина України/ID-картки;
- довідки районного (міського) військового комісаріату про приписування до призовної дільниці, копії військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць (відповідно до п. 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487);

документу державного зразка про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ та додатку до нього;

сертифікату(ів) національного мультипредметного тесту (зовнішнього незалежного оцінювання);

документу, який підтверджує право на пільги (якщо надано його копію).

12. Приймальна комісія розглядає матеріали кандидатів на навчання та приймає рішення про їх допуск до участі в конкурсі чи складання вступних іспитів (єдиного вступного та фахового іспиту) чи співбесіди, про що інформує вступників та територіальні підрозділи, які направляли їх на навчання.

13. Факт ознайомлення вступника з Правилами, наявною(ими) ліцензією(ями) і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також фактом наявності/відсутності підстав для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, показниками конкурсного відбору, вимогами до оцінки рівня фізичної підготовленості, проходження професійного психологічного відбору, порядком подання апеляцій підтверджується його особистим підписом під час реєстрації для участі у конкурсному відборі в Інституті.

14. Кандидати на навчання, які вступають до Інституту, проходять в установленому порядку військово-лікарську комісію. У разі виникнення сумнівів щодо висновку про придатність до служби за медичними показниками, за рішенням приймальної комісії кандидат направляється на військово-лікарську комісію для додаткового обстеження за місцем дислокації Інституту.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі національного мультипредметного тесту (зовнішнього незалежного оцінювання) та оцінки рівня фізичної підготовленості, вступних іспитів, співбесіди замість національного мультипредметного тесту (зовнішнього незалежного оцінювання) в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, фахового іспиту в передбачених цими Правилами випадках.

2. У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами Інститут забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, оцінки рівня фізичної підготовленості за

умови позитивного висновку військово-лікарської комісії щодо придатності до навчання в Інституті.

3. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

4. Переліки конкурсних предметів та їх вагові коефіцієнти наведені у додатку 3.

5. Конкурсний бал для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра розраховується за формулою – конкурсний бал  $(КБ) = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * П4$  та за умови успішного проходження психологічного відбору, де:

П1, П2, П3 – оцінки національного мультипредметного тесту/зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого, другого та третього предметів (бали з української мови (перший предмет), математики (другий предмет), історії України (третій предмет));

П4 – оцінка за результат оцінки рівня фізичної підготовленості (за шкалою 100-200);

невід’ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4 визначені в додатку 3.

Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Результати зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року з української мови та літератури/української мови, математики та історії України за бажанням вступника можуть бути зараховані замість відповідних предметів національного мультипредметного тесту, якщо різниця балів національного мультипредметного тесту й зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства культури, молоді та спорту України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника. Документом, що підтверджує статус призера або переможця зазначених змагань, є диплом (грамота, сертифікат тощо), виданий організаторами змагань із визначенням власного прізвища та імені особи, назви змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК (для міста Києва) дорівнює 1;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв на спеціальності, які визначені в додатку 4 цих Правил та 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

В інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

5. Конкурсний бал особи, яка претендує на зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра визначається формулою –  $KB=0,2*P1+0,2*P2+0,6*P3$ , де:

P1 – оцінка тесту (співбесіди) з загальної навчальної компетентності;

P2 – оцінка тесту (співбесіди) з іноземної мови;

P3 – оцінка тесту (співбесіди) з фахової компетентності.

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

6. Результати вступних іспитів та оцінки рівня фізичної підготовленості оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

7. За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, визначено у додатку 3.

9. Вступні іспити (див. додаток 5) для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які вони проходять замість національного мультипредметного тесту/зовнішнього незалежного оцінювання у випадках передбачених цими Правилами, проводяться за програмами національного мультипредметного тесту.

Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (українська мова (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»), математика (відповідно до програми зовнішнього незалежного

оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513), історія України (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (розділи 1, 6–32)).

10. Порядок проведення, нормативи оцінки рівня фізичної підготовленості та порядок проведення професійного психологічного відбору викладені в додатку 6 до цих Правил.

11. Програми вступних іспитів, програма оцінки рівня фізичної підготовленості, програма єдиного вступного та фахового іспиту, програми інших вступних випробувань (далі – Програми) затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту у встановленому порядку.

У Програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Не допускається включення до оцінки рівня фізичної підготовленості вправ, що виходять за межі зазначеної програми.

12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

14. Перескладання вступних іспитів, повторне проведення оцінки рівня фізичної підготовленості та професійного психологічного відбору не дозволяються.

15. Роботи, виконані вступниками, які не прийняті на навчання, на вступних іспитах, співбесідах зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

16. Апеляції щодо результатів вступних випробувань розглядає апеляційна комісія Інституту.

Право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови приймальної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою на вступному випробуванні (іспиті) (далі – апеляція), мають особи, які склали вступні випробування.

Апеляції на результати тестувань з предметів, які винесено на вступні іспити (для окремої категорії вступників), повинні подаватися до апеляційної комісії особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного тестування.

Пропущення строку подачі апеляційної заяви є підставою для відмови в її задоволенні.

Апеляція розглядається, як правило, у присутності вступника. Відсутність вступника на засіданні апеляційної комісії не є перешкодою для розгляду апеляції.

Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутніми голова відповідної екзаменаційної комісії та/або його заступники як експерти. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів, які затверджені критеріям оцінювання.

Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за вступне випробування (іспит), про що складається протокол. Протокол складає секретар апеляційної комісії, де записує всі зауваження членів комісії та висновки. У разі необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься до протоколу.

Розгляд кожної апеляції проводиться, якщо на засіданні апеляційної комісії присутні не менше 2/3 членів комісії з цього предмета.

За наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія має право прийняти одне з двох рішень:

1) «Попередня оцінка вступного випробування (іспиту) відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

2) «Попередня оцінка вступного випробування (іспиту) не відповідає рівню та якості виконаної роботи і збільшується на... балів (зазначається нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання вступних випробувань)».

Якщо за наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів попереднього вступного випробування (іспиту), нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості вступного випробування. Кожна нова оцінка вступного випробування (іспиту) підписується головою апеляційної комісії.

Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії і зазначити в ньому про свою згоду чи незгоду з рішенням комісії.



Протокол апеляційної комісії підписують голова, секретар і присутні члени комісії.

### **VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії**

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов є наявність документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

3. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ користуються особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення в обсязі квоти-2 (10 відсотків для кожної конкурсної пропозиції, рейтинг за якою формується на основі конкурсного бала від більшого до меншого) користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року.

5. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення в обсязі квоти-1 (10 відсотків для кожної конкурсної пропозиції, рейтинг за якою формується на основі конкурсного бала від більшого до меншого) користуються:

особи, зазначені в пункту 3 цього розділу;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

6. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

7. В умовах дії правового режиму воєнного стану брати участь у конкурсі за результатами вступних випробувань у формі співбесіди замість результатів НМТ з конкурсних предметів при вступі на навчання на освітні програми в галузі знань 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону» мають право:

громадяни України, звільнені зі строкової служби, – протягом року після звільнення;

вступники з числа випускників військових (військово-морських) ліцеїв та ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою, які закінчили навчання в 2024 році;

студенти закладів вищої освіти, які виявили бажання вступати на навчання та в подальшому проходити службу за контрактом на посадах офіцерського складу;

військовослужбовці військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період;

вступники з числа цивільної молоді, які в передбачених Правилами проведення національного мультипредметного тесту, затвердженого наказом МОН України від 21 грудня 2023 року №1547 (зі змінами), випадках з поважних причин не брали участі в основній сесії НМТ.

8. За результатами співбесіди брати участь у конкурсі мають право військовослужбовці військової служби за контрактом.

9. Переважним правом зарахування на навчання на місця державного замовлення, за умов успішного складання вступних випробувань та відповідності іншим вимогам і Правилам прийому користуються: протягом трьох років після здобуття ПЗСО:

особи, у яких один з батьків є військовослужбовцем, який має вислугу в календарному обчисленні 20 років і більше;

особи, у яких один з батьків є громадянином, звільненим з військової служби за віком, за станом здоров'я чи у зв'язку зі скороченням штатів або проведенням організаційних заходів, вислуга років у календарному обчисленні якого становить 20 років і більше;

особи, у яких один з батьків є військовослужбовцем, який став особою з інвалідністю внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням військової служби;

особи, відповідно до статті 18 Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

10. Зараховуються на навчання на місця державного замовлення на підставі позитивної оцінки вступних випробувань:

діти загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників та захисниць України, визначених статтями 10, 10<sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО).

## **ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесід;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

2. У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

3. У рейтинговому списку зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією та

затверджуються її рішенням, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу XI цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатися повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендуванню до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування:

подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів національного мультипредметного тесту/зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до приймальної комісії;

укласти договір про навчання (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників).

2. Договір про навчання між Інститутом та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Подані оригінали документів зберігаються у Інституті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

4. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил, не виконали вимог для зарахування, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

## **XII. Наказ про зарахування**

1. Накази про зарахування на навчання видаються начальником Інституту на підставі рішення Приймальної комісії.

2. На підставі рішення Приймальної комісії начальник Інституту видає наказ про зарахування вступників для здобуття відповідного ступеню вищої освіти (далі – наказ про зарахування), який доводиться до їх відома.

Витяг з наказу про зарахування вступників надсилаються до Головного управління Національної гвардії України.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Інституту у випадках передбачених чинним законодавством. Відрахованим з Інституту особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після відрахування.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, враховуючи тих, які не прибули для проходження первинної військово-професійної підготовки, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, місце(я) може проводитися додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі в конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

За погодженням з Головним управлінням Національної гвардії України Інститут може проводити додатковий конкурсний відбір на вакантні місця.

6. Зарахування на навчання всіх категорій осіб проводиться з дня видання відповідного наказу начальника Інституту, якщо інше не передбачене нормативно-правовими актами чи вказано в тексті наказу.

Зарахування для здобуття ступеня бакалавра за державним замовленням на денну форму навчання проводиться з дня початку первинної військово-професійної підготовки.

7. Керівники установ (закладів), командири військових частин зобов'язані звільнити зі штатних посад осіб, яких було зараховано на навчання та направити їх до Інституту в необхідний для своєчасного прибуття строк. Підставою для звільнення з посади є витяг з наказу начальника Інституту про зарахування на навчання.

### **ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Інституту**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація представників засобів масової інформації проводиться відповідно до законодавства рішенням Приймальної комісії на підставі офіційного звернення відповідного засобу масової інформації.

2. Громадські організації можуть звернутися до Головного управління Національної гвардії України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Головним управлінням Національної гвардії України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів.

Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії. Допуск на територію Інституту представників таких громадських організацій здійснюється за умови погодження від Головного управління Національної гвардії України.

3. Інститут створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної освітньої програми. Правила та відомості про ліцензований обсяг оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше робочого дня, наступного з моменту затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії,

реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок військово-лікарської комісії, про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

**Відповідальний секретар приймальної комісії**  
**підполковник**



**Олександр ВЛАСОВ**

## **Правила прийому до ад'юнктури Київського Інституту Національної гвардії України у 2024 році**

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Інституту відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну гвардію України», «Про військовий обов'язок і військову службу», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06.03.2024 р. № 266, з урахуванням «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», введеного в дію Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261.

### **I. Загальні положення**

1. Підготовка наукових та науково-педагогічних кадрів через ад'юнктуру в Інституті здійснюється за спеціальністю 251 «Державна безпека», дозвіл на підготовку за якою надано Міністерством освіти і науки України (додаток 2).

Акредитація освітньо-наукової програми планується у 2027 році.

2. На навчання до ад'юнктури Інституту за державним замовленням приймаються виключно особи офіцерського складу Національної гвардії України.

3. Фінансування підготовки здійснюється за рахунок видатків державного бюджету.

4. Обсяги прийому до Інституту на підготовку наукових та науково-педагогічних кадрів у ад'юнктурі визначаються МВС.

### **II. Вимоги до рівня освіти кандидатів на навчання**

1. До ад'юнктури на денну форму навчання на конкурсній основі приймаються особи офіцерського складу Національної гвардії України, які здобули ступінь вищої освіти магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

### **III. Відбір кандидатів на навчання**

1. Особи офіцерського складу Національної гвардії України, які виявили бажання навчатися в ад'юнктурі Інституту, подають рапорт у встановленому порядку.

2. Матеріали вивчення кандидатів на навчання розглядаються на засіданнях постійно діючих комісій Національної гвардії України, які готують обґрунтовані висновки щодо доцільності їх направлення на навчання до Інституту.



До 1 червня 2024 р. до управління кадрової роботи Головного управління Національної гвардії України (далі – ГУ НГУ) подаються рекомендації на кандидатів з відображенням їх службової діяльності та фактичних результатів роботи для участі у відборі на навчання.

Комісія ГУ НГУ з відбору кандидатів на навчання в ад'юнктурі Інституту ї приймає рішення щодо надання рекомендацій на навчання в Інституті.

Особові справи кандидатів для вступу в ад'юнктуру Інституту в установленому порядку оформлюють підрозділи, які відбирали їх на навчання.

3. До особової справи долучаються:

рапорт із зазначенням форми навчання, спеціальності, профільної кафедри (лабораторії) та потенційного наукового керівника (за наявності);

анкета кандидата на навчання заповнена власноруч;

список опублікованих наукових праць і винаходів (копії додаються), а у разі відсутності опублікованих наукових праць і винаходів – наукові доповіді (реферати) з вибраної ними наукової спеціальності;

копія диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або ступеня вищої освіти магістра і копія додатка до нього (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, долучають також копію свідоцтва про визнання іноземного документа про освіту);

висновок про направлення на навчання;

копії всіх сторінок паспорта або копії ID-картки та довідки про реєстрацію місця проживання (перебування) або витяг, сформований за допомогою порталу Дія;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;

автобіографія написана власноруч;

медична довідка для вступу до ад'юнктури;

шість фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3x4 см без куточка);

довідка з результатами професійно-психологічного відбору;

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано);

службова характеристика та витяг з послужного списку;

документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю (у разі потреби).

4. Документи кандидатів на навчання в ад'юнктурі, які надійшли до Інституту з порушенням зазначених вимог, повертаються до підрозділів кадрового забезпечення, які їх надіслали.

#### **IV. Строки прийому та розгляду документів, проведення вступних іспитів та зарахування на навчання**

1. Прийом особових справ, вступні іспити та зарахування на навчання вступників до ад'юнктури проводяться в такі строки:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Терміни</b>
Прийняття рапортів з клопотанням про зарахування кандидатом для вступу до ад'юнктури	до 01 червня
Закінчення прийому особових справ	23 серпня
Строки проведення вступних іспитів (зі спеціальності, іноземної мови та ін.)	25 – 28 серпня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	29 серпня
Строки виконання вступниками вимог до зарахування	29 серпня
Терміни прийняття рішення щодо зарахування вступників	не пізніше 30 серпня

#### **V. Проведення вступних іспитів та прийняття рішень щодо зарахування вступників**

1. Для проведення вступних іспитів створюються екзаменаційні комісії, склад яких затверджується наказом начальника Інституту.

2. Програми вступних іспитів розроблюються і затверджуються Інститутом.

3. Вступники до ад'юнктури Інституту складають вступні іспити із: спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

іноземної мови (в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);

презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaf (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4. Результати вступних іспитів оцінюються за 200-бальною шкалою.

Мінімальне значення кількості балів зі вступних іспитів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, дорівнює 100 балів.

Конкурсний бал (КБ) обчислюється за формулою:

$$КБ = С * К_1 + ІМ * К_2 + ДП * К_3 + ДБ, \text{ де:}$$

С – оцінка фахового іспиту зі спеціальності (за шкалою від 100 до 200 балів);

ІМ – оцінка іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів);

ДП – оцінка за презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень (за шкалою від 100 до 200 балів);

ДБ – сума додаткових балів за наукові досягнення (за 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 роки);

$K_1, K_2, K_3$  – невід'ємні вагові коефіцієнти ( $K_1 = 0,5; K_2 = 0,3; K_3 = 0,2$ ).

### Додаткові бали за наукові досягнення

№ з/п	Назва наукового досягнення	Кількість балів
1	Публікація статті у наукових фахових виданнях України в напрямі обраної спеціальності (ДБ <sub>1</sub> )	3 бали (за кожену статтю)
2	Публікація статті у наукових фахових виданнях, які входять до відомих наукометричних баз (Scopus / Web of Science) в напрямі обраної спеціальності (ДБ <sub>2</sub> )	5 балів (за кожену статтю)
3	Свідоцтво про раціоналізаторську пропозицію, авторське свідоцтво (ДБ <sub>3</sub> )	2 бали (за кожне свідоцтво)
4	Патент на корисну модель, в напрямі обраної спеціальності (ДБ <sub>4</sub> )	3 бали (за кожний патент)
5	Патент на винахід в напрямі обраної спеціальності (ДБ <sub>5</sub> )	5 балів (за кожний патент)
6	Апробація наукових досліджень в напрямі обраної спеціальності в збірниках тез доповідей науково-практичних конференцій регіонального або всеукраїнського рівня (ДБ <sub>6</sub> )	0,5 балів (за кожену тезу)
7	Апробація наукових досліджень в напрямі обраної спеціальності в збірниках тез доповідей науково-практичних конференцій міжнародного рівня (ДБ <sub>7</sub> )	1 бал (за кожену тезу)

5. На підставі результатів вступних іспитів формуються рейтингові списки вступників за загальним конкурсним балом від більшого до меншого, а також з відображенням конкурсних балів по кожному складеному іспиту та додатковому балу за наукові досягнення. Крім того, у рейтинговому списку зазначається спеціальність, форма здобуття освіти, прізвище, ім'я, по батькові вступника.

6. За результатами складених рейтингових списків Приймальна комісія приймає рішення щодо зарахування на навчання по кожному вступнику.

Рейтингові списки та списки рекомендованих до зарахування оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії.

## **VI. Наказ про зарахування**

1. Наказ про зарахування до ад'юнктури видається начальником Інституту на підставі рішення Приймальної комісії.

2. Витяги з наказу надсилаються до комплектуючих органів для звільнення вступників у зв'язку зі вступом до ад'юнктури Інституту.

3. Керівники зобов'язані звільнити з посади осіб, зарахованих на навчання до ад'юнктури Інституту, у необхідний термін для своєчасного прибуття на навчання. Підставою для звільнення є особистий рапорт особи, зарахованої на навчання, та витяг із наказу про зарахування на навчання.

4. Початок навчання в ад'юнктурі Інституту – з 1 вересня.

**Перелік спеціальностей та освітніх програм,  
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензійні обсяги та нормативні терміни навчання  
за освітнім ступенем “бакалавр” за державним замовленням**

**Бакалавр (тактичний рівень військової освіти)**

Галузь знань		Спеціальність		Назва освітньої програми	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	251	Державна безпека	Забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	80	-	4 р.	-
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)	Управління підрозділами оперативного призначення Національної гвардії України	160	-	4 р.	-
08	Право	081	Право	Правове забезпечення службово-бойової діяльності частин та підрозділів Національної гвардії України	60	-	4 р.	-

**Перелік спеціальностей та освітніх програм,  
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензійні обсяги та нормативні терміни навчання  
за освітнім ступенем “магістр” за державним замовленням**

**Магістр (тактичний рівень військової освіти)**

Галузь знань		Спеціальність		Назва освітньої програми	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	251	Державна безпека	Організація забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	25	-	2 р.	-

**Перелік спеціальностей та освітніх програм,  
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензійні обсяги та нормативні терміни навчання  
за освітнім ступенем “доктор філософії” за державним замовленням**

**Доктор філософії**

Галузь знань		Спеціальність		Назва освітньої програми	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	251	Державна безпека	Застосування Національної гвардії України у сфері державної безпеки	5	-	4 р.	-

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм,  
за якими здійснюється прийом на перший (бакалаврський) другий (магістерський) та третій (доктор  
філософії) рівень вищої освіти**

ID запису	Назва освітньої програми	Освітній ступінь (рівень)	Спеціальність	Серія	Номер	Строк дії до
52293 ID серт.8809	Забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	Бакалавр	251 Державна безпека	-	7067	06.02.2025
52291 ID серт.6979	Правове забезпечення службово-бойової діяльності частин та підрозділів Національної гвардії України	Бакалавр	081 Право	ІД	11015496	01.07.2025
56293	Управління підрозділами оперативного призначення Національної гвардії України	Бакалавр	253 Військове управління (за видами збройних сил)	Акредитація планується у 2026 році		
56294	Організація забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	Магістр	251 Державна безпека	Акредитація планується у 2024 році		
56747	Застосування Національної гвардії України у сфері державної безпеки	Доктор філософії	251 Державна безпека	Акредитація планується у 2027 році		

**Перелік конкурсних предметів у сертифікатах Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів, оцінка рівня фізичної підготовленості) та їх ваговий коефіцієнт для вступників за державним замовленням на навчання за освітнім ступенем “бакалавр”**

Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, оцінка рівня фізичної підготовленості)	Вагові коефіцієнти предметів сертифікату НМТ (ЗНО)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва				
<b>Бакалавр (тактичний рівень військової освіти, денна форма навчання)</b>					
251	Державна безпека	Забезпечення державної безпеки підрозділами Національної гвардії України	1. Українська мова	0,25	130
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України	0,25	
			4. Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,2	
			5. Професійний психологічний відбір	-	Пройшов відбір
253	Військове управління (за видами збройних сил)	Управління підрозділами оперативного призначення Національної гвардії України	1. Українська мова	0,25	130
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України	0,25	
			4. Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,2	
			5. Професійний психологічний відбір	-	Пройшов відбір
081	Право	Правове забезпечення службово- бойової діяльності частин та підрозділів Національної гвардії України	1. Українська мова	0,25	150
			2. Математика	0,25	
			3. Історія України	0,25	
			4. Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,25	
			5. Професійний психологічний відбір	-	Пройшов відбір



**Перелік спеціальностей яким надається особлива підтримка**

<b>Шифр галузі</b>	<b>Галузь знань</b>	<b>Код спеціальності</b>	<b>Найменування спеціальності</b>
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	251	Державна безпека
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)

## **Форми та порядок проведення вступних іспитів для здобуття вищої освіти в Інституті у 2024 році**

1. Вступні іспити проводиться у формі, визначеній програмою.
2. Вступні іспити проводяться за програмами національного мультипредметного тесту.
3. Кожен із варіантів білетів (тем) для проведення іспиту розробляється в єдиному примірнику і запечатується в конверт.
4. Конверти з білетами (темами), а також перераховані примірники після тиражування зберігаються в службовому сейфі відповідального секретаря приймальної комісії, опечатаному печаткою приймальної комісії.
5. В день проведення іспиту відповідальний секретар приймальної комісії передає примірники білетів (тем) безпосередньо в аудиторіях представникам комісії, які проводитимуть іспит.
6. Бланки аркушів письмової відповіді, а також титульні аркуші зі штампом приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком іспиту.
7. На вступних випробуваннях має бути забезпечено спокійну і доброзичливу атмосферу.
8. Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.
9. Членам комісії під час проведення іспиту забороняється спілкуватись з іншими посадовими особами та громадянами, користуватись мобільними телефонами, іншими засобами зняття і передачі інформації.
10. Іспит в усній формі з кожної дисципліни з кожним вступником проводять не менше ніж два члена комісії, яких визначає голова відповідної комісії згідно з розкладом у день проведення випробування.
11. Інформація про результати іспиту в усній формі оголошується вступникові в день його проведення.
12. Результати письмових вступних іспитів та конкурсу фізичних здібностей довідаються до відома вступників не пізніше наступного після їх складання дня шляхом розміщення цієї інформації на інформаційних стендах приймальної комісії.
13. Вступні випробування в письмовій формі приймають не менше двох членів відповідної комісії в кожній аудиторії.
14. Бланки письмових робіт роздаються кожному вступникові в аудиторії, де проводиться вступне письмове випробування, вступник засвідчує особистим підписом у відомості одержання-повернення письмової роботи. Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом приймальної комісії. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які б розкривали авторство роботи. Вступник зазначає авторство роботи лише у визначених для цього місцях.
16. Для проведення письмових вступних випробувань за програмами національного мультипредметного тесту встановлюються такі норми часу (в

астрономічних годинах) – 2 години.

17. Після завершення роботи над завданнями вступного випробування вступник здає письмову роботу разом із завданням, про що розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи, а члени екзаменаційної комісії зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша письмової роботи.

18. Особи, які не встигли за час письмового випробування виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими.

19. Після завершення випробування голова комісії передає всі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві приймальної комісії або його заступникові.

20. Відповідальний секретар приймальної комісії або його заступник виконує шифрування письмових робіт, для чого на титульному аркуші й на кожному аркуші письмової відповіді, а також у відомості вступного випробування проставляється цифровий або інший умовний шифр. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій містяться особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

21. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії до завершення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом з підписаною відповідальним секретарем приймальної комісії або його заступником, який виконував шифрування письмових робіт, відомістю передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

22. Перевірка письмових робіт проводиться лише в приміщенні Інституту членами відповідної комісії й повинна бути завершена не пізніше наступного робочого дня. В окремих випадках (роботу не шифровано, вступник отримав зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар приймальної комісії або голова комісії залучають до перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

23. Голова предметної екзаменаційної комісії здійснює керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє письмові роботи, оцінені членами комісії менше ніж на 100 балів або більше ніж на 180 балів.

Голова комісії також додатково перевіряє 5 відсотків інших робіт і засвідчує своїм підписом правильність виставленої оцінки.

24. Перевірені письмові роботи, а також заповнені відомості вступного випробування з шифрами та підписами членів відповідної комісії передаються головою екзаменаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії або його заступникові, які проводять дешифрування робіт.

25. Під час проведення вступних випробувань заборонено користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням приймальної комісії.

У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) його має бути відсторонено від участі у випробуваннях, про що складається акт.

## **Порядок проведення психологічного відбору та конкурсу фізичних здібностей**

### **1. Професійний психологічний відбір**

1.1. Професійний психологічний відбір проводиться з метою виявлення у кандидатів конкретних особистісних якостей та індивідуальних особливостей, необхідних для успішного навчання в Інституті, оволодіння обороною військовою спеціальністю та у подальшому виконання службово-бойових завдань.

1.2. Професійний психологічний відбір включає оцінку військової направленості (мотивації), оцінку рівня нервово-психічної стійкості та оцінювання спроможності навчатися в Інституті (когнітивні якості). Професійний психологічний відбір здійснюється у період проведення вступних випробувань за допомогою психодіагностичного методу та методик, затверджених керівними документами Міністерства внутрішніх справ та Міністерства оборони України.

1.3. Індивідуальні психологічні якості кандидата оцінюються як «пройшов професійний психологічний відбір» або «не пройшов професійний психологічний відбір». Максимальна оцінка за професійний психологічний відбір складає 70 балів. Кандидати, в яких під час тестування індивідуальних психологічних якостей виявлена нервово-психічна нестійкість, а також ті, які набрали менше 35 балів від максимальної кількості балів даної психодіагностичної оцінки, вважаються такими, що не пройшли професійного психологічного відбору і з числа кандидатів для вступу відраховуються та до подальшого складання вступних випробувань не допускаються.

### **2. Оцінка рівня фізичної підготовленості**

2.1. Організаційно-методичні вказівки.

Оцінка проводиться згідно вимог наказу Міністерства внутрішніх справ України зі змінами, внесені наказом Міністерства внутрішніх справ України від 22.07.2019 № 592, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 882/33583 «Про затвердження Інструкції з організації фізичної підготовки в Національній гвардії України».

Фізична підготовленість кандидатів до навчання в Київському Інституті Національної гвардії України визначається виконанням нормативних вимог за трьома фізичними вправами, які характеризують фізичні якості: «силу» – підтягування на перекладині, «швидкість» – біг на 100 метрів або човниковий біг 10x10 метрів, «витривалість» – біг на 1 км або функціональна витривалість.

Випробування з фізичної підготовки проводиться протягом одного дня в наступній послідовності: вправа № 28 «Біг на 100 м» або вправа № 29 «Човниковий біг 10x10 м», вправа № 2 «Підтягування на перекладині», вправа № 31 «Біг на 1 км» або вправа № 32б «Функціональна витривалість».

Для виконання вправ надається одна спроба. Повторне виконання вправ з метою підвищення оцінки не дозволяється. Кандидати на навчання із числа цивільної молоді виконують фізичні вправи в спортивній формі одягу, військовослужбовці – у військовій (№ 2, 3 – польова). При виконанні військовослужбовцями вправ у спортивному залі замість черевиків з високими берцями використовується спортивне взуття.

2.2. Зміст та вимоги до вправ.

**Вправа № 2 «Підтягування на перекладині».**

Зміст та вимоги до вправи. Вис хватом зверху; згинаючи руки, підтягнутися (при підтягуванні підборіддя вище перекладини), розгинаючи руки, опуститися у вис (прямі руки). Положення вису фіксується на 1-2 сек.; виконання рухів махом і ривком не дозволяється.

**Вправа № 28 «Біг на 100 м».**

Зміст та вимоги до вправи. Проводиться на біговій доріжці стадіону або на рівному майданчику з будь-яким покриттям, з положення високого старту, не заступаючи за лінію. По команді «РУШ» почати біг дистанцією. Забороняється стартувати без команди та перебігати з однієї доріжки на іншу. При порушенні вимог виконання вправи та несвоєчасне прибуття на старт, вправа вважається невиконаною, а оцінка виставляється «незадовільно».

**Вправа № 29 «Човниковий біг на 10x10 м».**

Зміст та вимоги до вправи. Вправа виконується на рівному майданчику з розміченими лініями старту і повороту. Ширина лінії старту і повороту входить у відрізок 10 м. За командою «РУШ» пробігти 10 м, торкнутися землі за лінією повороту стопою ноги, обернутися кругом, пробігти таким чином ще дев'ять відрізків по 10 м. Забороняється використовувати як опору при повороті будь-які природні або штучні предмети, нерівності, що виступають над поверхнею доріжки. При порушенні вимог виконання вправи та несвоєчасне прибуття на старт, вправа вважається невиконаною, а оцінка виставляється «незадовільно».

**Вправа № 31 «Біг на 1км».**

Зміст та вимоги до вправи. Проводиться на біговій доріжці стадіону або будь-якій місцевості із загального або роздільного старту. По команді «РУШ» почати біг дистанцією. Забороняється стартувати без команди та вибігати з сектору бігу. При порушенні вимог виконання вправи та несвоєчасне прибуття на старт, вправа вважається невиконаною, а оцінка виставляється «незадовільно».

**Вправа № 32б «Функціональна витривалість».**

Зміст та вимоги до вправи. Виконується на гребному тренажері протягом трьох хвилин з будь-яким рівнем навантаження.

2.3. Критерії оцінки рівня фізичної підготовленості кандидатів.

2.3.1. Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання оцінюється відповідно до вправ і нормативів, визначених у таблиці.

2.3.2. Загальний результат оцінки рівня фізичної підготовленості розраховується за шкалою оцінювання від 100 до 200 балів, як середній бал отриманий за три вправи (нижче 100 балів «не склав»);

2.3.3. Результати та оцінки з кожного виду вправ, а також загальна оцінка,

одержана під час складання випробування з фізичної підготовленості, вносяться до екзаменаційної відомості та враховуються при визначенні загального рейтингу.

2.3.4. Якщо результат виконання хоча б з однієї вправи менше встановленого порогового рівня (60 балів) то загальний результат оцінюється як «не склав» і кандидат на навчання не допускається до подальшої участі в конкурсному відборі.

2.3.5. Якщо кандидат на навчання за результатами виконання трьох вправ показав результат нижче 100 балів, то загальна оцінка вступного випробування з фізичної підготовки визначається як «не склав» та подальшої участі в конкурсному відборі не допускається.

2.4. Результати оцінки рівня фізичної підготовленості оголошуються кандидатам на навчання в день здачі вступного випробування.

### ТАБЛИЦЯ

нарахування балів за виконання фізичних вправ для кандидатів на навчання

Бали	Категорії кандидатів на навчання									
	з числа цивільної молоді (чоловіки)					з числа військовослужбовців (чоловіки)				
	№ 2	№ 28	№ 31	№ 29	№ 32б	№ 2	№ 28	№ 31	№ 29	№ 32б
200	16	13.2	3.15	26.5	880	16	13.8	3.15	26.5	880
197	15	-	3.16	26.8	870	15	13.9	3.16	26.8	870
193	-	13.3	3.17	27.1	865	-	14.0	3.17	27.1	865
189	14	-	3.18	27.4	860	14	14.1	3.18	27.4	860
185	-	13.4	3.19	27.7	855	-	14.2	3.19	27.7	855
<b>181</b>	<b>13</b>	<b>13.5</b>	<b>3.20</b>	<b>28.0</b>	<b>850</b>	<b>13</b>	<b>14.3</b>	<b>3.20</b>	<b>28.0</b>	<b>850</b>
179	-	-	3.21	-	848	-	-	3.21	-	848
177	-	13.6	3.22	28.1	846	-	14.4	3.22	28.1	846
175	12	-	3.23	-	844	12	-	3.23	-	844
172	-	13.7	3.24	28.2	842	-	14.5	3.24	28.2	842
170	-	-	3.25	-	840	-	-	3.25	-	840
168	-	13.8	3.26	28.3	838	-	14.6	3.26	28.3	838
165	-	-	3.27	-	836	-	-	3.27	-	836
162	-	13.9	3.28	28.4	834	-	14.7	3.28	28.4	834
160	-	-	3.29	-	832	-	14.8	3.29	-	832
<b>159</b>	<b>11</b>	<b>14.0</b>	<b>3.30</b>	<b>28.5</b>	<b>830</b>	<b>11</b>	<b>14.9</b>	<b>3.30</b>	<b>28.5</b>	<b>830</b>
153	-	14.1	3.31	28.6	827	-	15.0	3.32	28.6	827
148	-	-	3.32	28.7	824	-	15.1	3.34	28.7	824
142	10	14.2	3.33	28.8	820	10	15.2	3.36	28.8	820
136	-	-	3.34	28.9	816	-	15.3	3.38	28.9	816
130	-	14.3	3.35	29.0	812	-	15.4	3.40	29.0	812
124	-	-	3.36	29.1	808	-	15.5	3.42	29.1	808
118	-	14.4	3.37	29.2	804	-	15.6	3.45	29.2	804
112	-	-	3.38	29.3	800	-	15.7	3.47	29.3	800
106	-	14.5	3.39	29.4	795	-	15.8	3.49	29.4	795
<b>100</b>	<b>9</b>	<b>14.6</b>	<b>3.40</b>	<b>29.5</b>	<b>790</b>	<b>9</b>	<b>15.9</b>	<b>3.50</b>	<b>29.5</b>	<b>790</b>
90	8	14.7	3.45	29.6	775	8	16.0	3.55	29.6	775
80	7	14.8	3.50	29.8	760	7	16.1	4.00	29.8	760
60	6	14.9	3.55	30.0	740	6	16.2	4.05	30.0	740