

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА ГВАРДІЯ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ**

**ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти**

Схвалено Зченою радою Київського
інституту Національної гвардії України
Протокол № 8 від 27.01.2022

Київ-2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – Положення) в Київському інституті Національної гвардії України (далі – Інститут) розроблено відповідно до законів України «Про освіту» (від 05.09.2017 р. № 2145-УІІ (зі змінами), «Про вищу освіту» (від 01.07.2014 р. № 1556-УІІ (зі змінами) та інших нормативно-правових актів, які регулюють освітню діяльність в Інституті.

1.2. Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

1.3. Основні терміни і їх визначення:

валідація – процес ідентифікації, документального оформлення, оцінювання та сертифікації результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, у тому числі на робочому місці, вдома або у вільний час, з використанням відкритих освітніх ресурсів або в процесі волонтерської діяльності з метою набуття і реалізації відповідних академічних та професійних прав;

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;

компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Кредити присвоюються здобувачам після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням;

неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися

присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей);

освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній чи інформальній освіті;

результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

1.4. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВАЛІДАЦІЇ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

2.1. Право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на усіх здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2.2. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження досягнутих здобувачем вищої освіти результатів навчання, передбачених відповідною освітньою програмою, за якою він навчається.

2.3. Визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові навчальні дисципліни навчального плану освітньої програми, оскільки дисципліни вільного вибору здобувач може обирати самостійно із запропонованого переліку, що дає йому змогу віддати перевагу дисципліні, що є більш

пріоритетною, таким чином забезпечуючи формування своєї індивідуальної освітньої траєкторії. При цьому, зміст та результати навчання обраної дисципліни можуть відрізнятися від змісту та результатів навчання отриманих у неформальній та/або інформальній освіті.

2.4. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті дозволяється для навчальних дисциплін, викладання яких за навчальним планом освітньої програми відповідного рівня вищої освіти починається з другого семестру. Враховуючи ймовірність невизнання або часткового визнання результатів неформальної та/або інформальної освіти, процедура визнання таких результатів навчання проводиться до початку семестру, у якому згідно навчального плану передбачено викладання навчальної дисципліни.

2.5. В разі наявності в силабусі та/або робочій програмі навчальної дисципліни рекомендацій науково-педагогічного працівника щодо можливості проходження визначеного он-лайн курсу чи іншого елементу неформальної освіти, додаткова валідація результатів неформального навчання не потрібна.

2.6. Інститут може визнати результати навчання, отримані в неформальній та/або інформальній освіті в обсязі, що не перевищує 10 % від загального обсягу кредитів передбачених освітньою програмою здобувача, але в межах навчального року – не більше 6 кредитів.

2.7. Документи (матеріали), що засвідчують набуття результатів навчання, видані на тимчасово окупованій території України або території держави-агресора, не розглядаються під час валідації.

3. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

3.1. Здобувач вищої освіти звертається з рапортом на ім'я начальника Інституту з проханням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті. До рапорту додаються відповідні документи (сертифікати, свідоцтва, дипломи, посилання тощо), що визначають тематику, обсяги та перелік результатів навчання, набутих під час неформального навчання, а також результати контролю. У випадку подання зазначених документів іноземною мовою здобувач подає їх переклад, нотаріально завірений в установленому порядку.

3.2. На підставі розпорядження начальника Інституту створюється предметна комісія у складі (не менше 3-х осіб): начальника факультету, начальника (завідувача) випускової кафедри, гаранта освітньої програми, науково-педагогічних працівників, які забезпечують викладання дисципліни, що пропонується до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

3.3. Предметна комісія розглядає надані документи, проводить аналіз їх

відповідності силабусу та/або робочій програмі навчальної дисципліни, за необхідністю проводить співбесіду із здобувачем та приймає одне із наступних рішень:

- повне визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти;
- часткове визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти;
- відмова у визнанні результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

3.4. Предметна комісія визначає змістовну відповідність результатів неформальної та/або інформальної освіти та навчальних дисциплін, керуючись переліком компетентностей і результатів навчання, досягнення яких передбачене освітньою програмою здобувача вищої освіти.

3.5. У випадку відсутності підсумкової оцінки в документі (сертифікаті, свідоцтві, тощо), предметна комісія може призначити здобувачеві співбесіду з метою виведення підсумкової оцінки (або визначення кількості балів за умови часткового визнання результатів, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті).

3.6. Здобувач має бути ознайомлений з програмою навчальної дисципліни, критеріями підсумкового оцінювання, а також правила оскарження визнаних результатів, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті.

3.7. Предметна комісія відводить здобувачеві 5 робочих днів (з кожної дисципліни) для підготовки до підсумкового оцінювання.

3.8. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за прийнятою в Інституті 100-баловою шкалою ЄКТС.

Якщо здобувач за результатами проведеного підсумкового оцінювання (співбесіди) отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання, отримані у неформальній та/або інформальній освіті.

3.9. За наявності сертифікату відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2), навчальна дисципліна «Іноземна мова» обов'язкової частини навчальних планів усіх освітніх програм та рівнів вищої освіти може бути перезарахована з максимальною кількістю балів.

3.10. За підсумками роботи предметна комісія складає протокол, у якому міститься висновок про повне (часткове) зарахування або відмову у визнанні результатів неформальної та/або інформальної освіти за відповідною навчальною дисципліною.

3.11. У разі повного визнання результатів неформальної та/або інформальної освіти за відповідною навчальною дисципліною у відомості обліку успішності (заліковій, екзаменаційній) та індивідуальному навчальному плані (заліковій книжці) здобувача зазначається наступна інформація: назва навчальної дисципліни, загальна кількість годин / кредитів, оцінка та підстава щодо зарахування (номер протоколу засідання предметної комісії). Здобувач повністю звільняється від вивчення зарахованої навчальної

дисципліни.

3.12. У разі часткового визнання результатів неформальної та/або інформальної освіти (зарахування окремої змістової частини, модулів дисципліни, окремих тем дисципліни) здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальні бали, передбачені силабусами та робочими програмами, відповідно до кредитної трансферно-накопичувальної системи оцінювання цієї навчальної дисципліни.

3.13. У разі відмови предметної комісії щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, здобувач має право звернутися із заявою до Апеляційної комісії інституту. За результатами апеляційної скарги Комісія приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення. За результатами розгляду апеляційної заяви, рішення – прийняте Апеляційною комісією Інституту затверджується начальником Інституту. Заявник має право оскаржити зазначене рішення в судовому порядку.

3.14. Підставою для анулювання результатів валідації, яка здійснюється відповідно до цього Порядку, є подання заявником недостовірних відомостей або порушення в процесі валідації.

3.15. Заявник має право на захист персональних даних відповідно до законодавства.

4. Прикінцеві положення

Положення набирає чинності з моменту його затвердження. Контроль за виконанням Положення покласти на першого заступника начальника інституту з навчально-методичної та наукової роботи.

У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.